

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол
от 28.08.2015 г. № 24



Положение
о школе молодого специалиста
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ширьштыкская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

Школа молодого специалиста является структурным элементом системы методической службы учреждения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность молодых специалистов с высшим и средним специальным образованием, имеющих стаж работы в сфере образования менее 5 лет.

2. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

Устанавливает взаимосвязи с методическими объединениями.

3. Цели и задачи

Цель: формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи школы молодого специалиста.

3.1. Ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в учреждении.

3.2. Становление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами, а также, между молодыми специалистами и опытными педагогами.

3.3. Приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности.

3.4. Удовлетворение потребности молодых учителей в непрерывном образовании и оказание им помощи в преодолении различных профессиональных затруднений.

3.5. Помощь молодым учителям во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс.

3.6. Организация и проведение научно-методической работы по проблемам современного образования, проведение различного уровня методических семинаров, конференций, выставок с привлечением интеллектуального потенциала молодых учителей.

4. Организация деятельности

Школа молодого специалиста в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

4.1. Изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности.

4.2. Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.

4.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, обучение в процессе контроля заместителей директора, руководителей методических объединений, наставничество, посещение уроков, открытых мероприятий, их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов, ведении школьной

документации.

4.4. Школа молодого специалиста работает по плану, являющемуся составной частью плана работы методической службы учреждения.

5. Права участников

5.1. Вносить предложения по тематике работы учреждения.

5.2. Принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских.

5.3. Своим личным участием способствовать интересной и разнообразной работе учреждения.

5.4. Использовать материальную базу образовательного учреждения для самообразования.

5.5. Получать консультативную помощь от педагогов-наставников.

5.6. Повышать свою квалификацию.

6. Состав школы молодого специалиста

6.1. Школу молодого специалиста возглавляет заместитель директора по УВР

6.2. Членами школы молодого специалиста являются заместители директора по ВР, опытные педагоги учреждения, руководители методических объединений.

6.3. Школа молодого специалиста имеет право привлекать к проведению обучения руководителей методических объединений и других работников учреждения, готовых к передаче педагогического опыта.

7. Делопроизводство.

7.1. Положение о школе молодого специалиста.

7.2. План работы школы молодого специалиста на год.

7.3. Банк данных об учителях школы молодого специалиста: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения).

7.4. Ежегодный отчет о работе школы молодого специалиста.