



Утверждаю

Директор МБОУ Ширьшттыкская СОШ

С.В. Гордиенко

Приказ от 01.09.2021 № 87-3

## Положение

об общественном (родительском) контроле  
за организацией питания обучающихся МБОУ Ширьшттыкская СОШ

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение об общественном (родительском) контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Организация общественного (родительского) контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.
- 1.3. Комиссия по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом учреждения.
- 1.4. Комиссия по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
- 1.5. В состав комиссии по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации учреждения, члены Родительского комитета учреждения, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором учреждения ответственного за организацию питания обучающихся.
- 1.6. Деятельность членов комиссии по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. Задачи комиссии

- 2.1. Задачами комиссии по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся являются:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
  - соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
  - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
  - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
  - проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;
  - содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

### 3. Функции комиссии

- 3.1. Комиссия по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
- общественная экспертиза питания обучающихся;
  - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

#### 4. Права и ответственность комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от ответственного за питание, повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению им качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой в присутствии не менее 3-х человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

#### 5. Организация деятельности комиссии

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора учреждения. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания обучающихся, в соответствии с которым осуществляет свою деятельность.
- 5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию учреждения и родительские комитеты классов.
- 5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора учреждения и один раз в полугодие Управляющий совет.
- 5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### 6. Ответственность членов комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### 7. Документация комиссии

- 7.1. Заседания комиссии оформляются Актом и подписываются председателем комиссии.
- 7.2. Акты заседания комиссии хранятся у администрации учреждения.